

## **PERSONALIA**

Joost H.M. Ronnes  
Meerhuizenstraat 13  
1078 TE Amsterdam  
Telefoon: (+31) 6 48 78 02 48  
E-mail: Joost@ronnes.nl  
Geboortedatum: 25 februari 1976

## **INTRODUCTIE**

In meer dan 15 jaar als interim manager heb ik ruime ervaring opgebouwd in Finance Operations opdrachten. Ik ben breed inzetbaar voor o.a. het inrichten en optimaliseren van teams, systemen, processen en administraties.

Daarnaast heb ik een aantal ERP implementaties begeleid, waaronder diverse onderdelen van Oracle en Business Intelligence.

Men omschrijft mij als: resultaatgericht, sociaal vaardig, pragmatisch, zelfstandig, energiek, gedreven.

Voor meer achtergrond en mijn verhaal, kijk op [www.nongris.nl](http://www.nongris.nl).

## **WERKERVARING**

*Juli 2020 – heden*

### **Interim manager Finance Operations** Imbema Groep

I.v.m. de implementatie van een nieuw ERP systeem (Netsuite) heb ik tijdelijk de rol overgenomen van de Finance manager. Naast de reguliere werkzaamheden hebben we het team (6 fte) voorbereid en getraind. Na de livegang per 1 oktober heb ik de debiteuren- en bankprocessen verder geoptimaliseerd en een aantal adhoc werkzaamheden uitgevoerd, zoals NOW regeling, interim controle en het afwikkelen van de verkoop van een bedrijfsonderdeel.

*April 2019 – juni 2020*

### **Interim manager Finance Operations** NCOI Opleidingsgroep

Begonnen als teamleider Facturatie, na een maand ook verantwoordelijk voor Crediteuren en enkele maanden daarna ook Debiteuren erbij, een groep van totaal circa 35 personen. Een complexe organisatie, gegroeid door overnames en daardoor veel processen en systemen die gestroomlijnd moesten worden. In ruim een jaar heb ik operationele processen geoptimaliseerd, upgrades uitgevoerd op o.a. het credit management systeem en de inkoopfactuurverwerking en de laatste maanden heb ik nieuwe teamleiders begeleid in hun ontwikkeling.

*November 2016 – maart 2019*

### **Interim billing & collections consultant** Tele2 Nederland

Binnen Tele2 lopen veel projecten en in mijn rol breng ik op een projectmatige wijze expertise en kennis in bij het optimaliseren en verbeteren van processen binnen de afdeling Finance Operations, met name op het gebied van Debiteurenbeheer en Facturatie. Daaronder valt de implementatie van iDeal, introductie van Digitale Incassomachtiging en hebben we een simplificatie project gedaan van het billing IT landschap, waarbij de factuur op een compleet nieuwe manier wordt gepresenteerd aan de klant.

*Juni 2016 – november 2016*

**Controller**

Nederlands Instituut van Psychologen

Het NIP maakt een kwaliteitsslag op het gebied van rapportages en de P&C cyclus. Ik begeleid het team om het bestuur, het management en de afdelingen van goede betrouwbare en tijdige stuurinformatie te voorzien. Daarnaast werken we aan een verbetering op het gebied van budgettering en budgetverantwoordelijkheden.

*November 2015 – juni 2016*

**Interim Finance manager**

G3 Presents (PE owned)

Het snel groeiende jonge bedrijf heeft behoefte aan een stap naar volwassenheid. Onderdelen daarbij zijn het opzetten van een projectadministratie, een nieuw financieel systeem en instrueren / inrichten van de buitenlandse kantoren. Daarnaast coachen / begeleiden van het zittende personeel.

*April 2015 – Oktober 2015*

**Interim Finance manager**

Travelbird (PE owned)

Dit start-up bedrijf heeft door de enorm snelle groei de interne (financiële) organisatie nog niet gestructureerd ingericht. Mijn aandacht ligt bij het professionaliseren (werven nieuw personeel, trainen en leidinggeven aan het team van 8 personen) van het facturatieteam en het automatiseren van het facturatieproces en omzetboekingen. Aan het eind van mijn project hebben we een succesvolle reorganisatie kunnen doorvoeren.

*Februari 2015 – Maart 2015*

**Interim Reporting Analyst**

Aegon

De afdeling operations ondersteunen bij het opstellen van de geconsolideerde jaarrekening. Deze afdeling is verantwoordelijk voor data integriteit en de eerste analyse van de IFRS toelichtingen die in de jaarrekening opgenomen dienen te worden.

*September 2014 – Februari 2015*

**Interim Finance consultant**

Phone House

Projectleider succesvolle uitrol Oracle AP in combinatie met Oracle iProcurement en OCR oplossing (APRO Imaging). Circa 200 medewerkers getraind. Directie, budgethouders en controllers begeleid bij definiëren van nieuwe rapportages (Discoverer). Training en begeleiding SSC team in Roemenië naar nieuwe werkprocessen.

*November 2011 – Augustus 2014*

**Interim Finance consultant**

Liberty Global

Begonnen als controller ten behoeve van projecten, WIP analyses, omzet- en kostenanalyse en maandafsluiting.

Vervolgens benaderd om deel te nemen in projectteam implementatie Oracle Projects en OTL. Na succesvolle uitrol diverse verbeterlagen doorgevoerd rondom processen in Oracle financials modules (FA, AP, PO en GL). Verantwoordelijk voor implementatie Oracle iProcurement en Service Procurement, o.a. beschrijven werkinstructies, trainingen geven. Als laatste project verantwoordelijk voor implementatie Oracle BI Apps, zowel de begeleiding van het project als het definiëren van nieuwe KPI structuur en rapportages. Medewerkers Accounting en Control teams getraind in gebruik BI tool.

*April 2011 – Oktober 2011*

**Interim Controller / Manager financiën**

Hogeschool Leiden

Samen met (nieuw) hoofd van de afdeling leiding gegeven aan accounting team en diverse verbeterlagen / modernisering op de afdeling doorgevoerd, processen geautomatiseerd, maandeindeprocessen ingekort, budgetteringsproces verbeterd, rapportages verbeterd / opgezet, nauw samengewerkt met de (project) controllers voor betere afstemming tussen Accounting en Control. Diverse subsidie-trajecten ondersteund.

*Juni 2010 – Maart 2011*

## **Sabbatical (o.a. reizen naar Maleisië, Indonesië en Antarctica)**

*Februari 2009 – Juni 2010*

### **Interim Controller**

Pensioenfonds PNO Media en PNO Ziektekosten, Hilversum

Reorganisatie / uitfaseren van de verzekeraar na verkoop van de portefeuille. Afvloeiing alle medewerkers, afronding jaarstukken, opstellen rapportages t.b.v. DNB, contact met accountant en DNB, adviseur voor directie. Verbeteren van de rapportages van het overblijvende pensioenfonds.

*November 2008 – Februari 2009*

### **Interim Hoofd Financiële Administratie**

Pensioenfonds PNO Media en PNO Ziektekosten, Hilversum

Leiding gegeven aan team, herinrichten afdeling, huidige medewerkers begeleiden naar hoger niveau en afdeling voorbereiden voor nieuw hoofd F&A.

*April 2008 – Oktober 2008*

### **Interim Financial Manager**

AFAB, Amersfoort

Verbeteren Excel-rapportages rondom hypotheekverstrekkingen.

*November 2007 – April 2008*

### **Interim Financial Manager**

Zeetech, Zoetermeer

Vanuit externe boekhouder administratie in-huis halen, systeem-/pakketkeuze begeleiden en inrichten. Bij dit architectenbureau heb ik tevens een projectadministratie opgezet.

*Augustus 2007 – November 2007*

### **Interim Senior Project Controller**

UPC, Amsterdam

Verantwoordelijk voor maandeinde analyses en boekingen, budgettering en rapportages van diverse projecten, m.b.v. Excel en SAP.

*September 2006 – Augustus 2007*

### **Interim Senior Project Controller**

Accenture, Amsterdam

Projectcontroller voor aantal grote projecten / klanten, analyses (WIP, omzet- en kosten), rapportage, adviseur voor de projectteams, begeleiden junior controllers en aansturen werkzaamheden SSC.

*Mei 2006 – Augustus 2006*

### **Project manager**

Brunel, Amsterdam

Begeleiden upgrade van Oracle financials. Trainen en begeleiden SSC naar verbeterde werkprocessen.

*September 2005 – Mei 2006*

### **Interim Senior Project Controller**

Accenture, Amsterdam

Projectcontroller voor aantal grote projecten / klanten, analyses (WIP, omzet- en kosten), rapportage, adviseur voor de projectteams, begeleiden junior controllers en aansturen werkzaamheden SSC.

*Augustus 2005 – September 2005*

### **Interim Adviseur Accounts Payable**

UPC, Amsterdam

Wegwerken achterstanden, verbeteren werkprocessen

*Juli 2005 – Augustus 2005*

### **Interim Hoofd Finance & Administration**

Brunel, Amsterdam

Tijdelijk aansturen team van 5 personen (AR, FA en GL) ter overbrugging openstaande vacature

*Oktober 2004 – Juli 2005*

**Interim Hoofd Afdeling SSC Facturatie/ Contracten**

Brunel, Amsterdam

Herstructureren facturatie team en HR operations team (14 pers), verbeteren onderlinge relaties, werkprocessen en maandeinde cyclus.

*Mei 2004 – September 2004*

**Interim Administratief medewerker**

Volker Stevin Rail & Traffic, Vianen

*September 2003 – Mei 2004*

**Financieel manager projecten**

St. Lucas Andreas Ziekenhuis, Amsterdam

*April 2001 - Augustus 2003*

**Finance & administration Officer**

MEDIS Medical Imaging Systems, Leiden

*September 1999 - Maart 2001*

**Trainee accountant**

KPMG, Amstelveen

**PAKKETKENNIS**

- Oracle Financials en BI
- Netsuite
- SAP FICO
- Baan
- Exact
- Afas
- Navision
- AccountView
- King
- MS Office

**OPLEIDING**

*Augustus 1995 - December 2000*

**Bedrijfskunde variant Accountancy**

Universiteit Groningen

*Augustus 1994 - Juni 1995*

**Studiejaar in Verenigde Staten**

Teikyo Marycrest University, Davenport (USA)

*Augustus 1988 - Juni 1994*

**VWO**

Gymnasium Bernrode

**HOBBY'S**

Volleybal

Beachvolleybal

Reizen

**NEVENFUNCTIES**

Diverse commissies en bestuursfuncties volleybalvereniging, trainer, coach